

**CONVENZIONE OPERATIVA****per attività di ricerca e collaborazione relative al Progetto RESILIENCE**

TRA

**Il Dipartimento di Scienze Umane e Sociali, Patrimonio Culturale del Consiglio Nazionale delle Ricerche** (nel seguito “DSU-CNR”), con sede a Roma in Piazzale Aldo Moro 7, (C.F. 80054330586 - Partita I.V.A. 02118311006), rappresentato ai fini del presente atto dal Prof. Salvatore Capasso, domiciliato per la carica presso la sede del Dipartimento di Scienze Umane e Sociali, Patrimonio Culturale, in virtù dei poteri attribuiti in qualità di direttore nominato a far data dal 01/04/2023 con provvedimento del Presidente del CNR n. 33, del 30/03/2023;

E

**La Fondazione per le Scienze Religiose Giovanni XXX**, (nel seguito “FSCIRE”), con sede legale a Bologna in Via San Vitale, 114 - (C.F. 92028270376 - (Partita IVA 01837081205) rappresentata ai fini del presente atto dal Segretario e Legale Rappresentante, Prof. Alberto Melloni, domiciliato per la carica presso la sede della FSCIRE, eletto alla carica come risulta dal verbale del C.d.A. dell’11 luglio 2007.  
Nel seguito indicate congiuntamente come le “Parti” e, singolarmente, come la “Parte”

**PREMESSO CHE**

- il CNR, in base al suo Statuto, è un Ente pubblico nazionale di ricerca con competenza scientifica generale che attraverso la rete scientifica dei Dipartimenti e degli Istituti svolge, promuove e coordina attività di ricerca con obiettivi di eccellenza in ambito nazionale ed internazionale, finalizzate all’ampliamento delle conoscenze nei principali settori di sviluppo, individuati nel quadro della cooperazione ed integrazione europea e della collaborazione con le Università e con altri soggetti sia pubblico che privati;

- il CNR ha personalità giuridica di diritto pubblico, gode di autonomia scientifica, finanziaria, organizzativa, patrimoniale e contabile in attuazione degli articoli 9 e 33 della Costituzione italiana e si dota di un ordinamento autonomo in conformità con il decreto legislativo 31 dicembre 2009, n. 213, nel seguito decreto di riordino, con il decreto legislativo 4 giugno 2003, n. 127, con l'articolo 8 della legge 9 maggio 1989, n. 168, e con il decreto legislativo 5 giugno 1998, n. 204, nonché, per quanto non previsto dalle predette disposizioni, con il codice civile;
- in particolare, il CNR può concordare la realizzazione di progetti di ricerca o altre attività di natura tecnico/scientifica di comune interesse attraverso la stipula di Convenzioni Operative di cui all'art. 26, comma 3, del Regolamento di Organizzazione e Funzionamento del CNR, individuando le strutture coinvolte nelle attività di collaborazione tecnico/scientifica;
- FSCIRE è attiva dal 1953 come Istituto, trasformata in Fondazione e riconosciuta con DPR del 6 aprile 1990 e leader della infrastruttura di ricerca europea RESILIENCE (ESFRI roadmap 2021) in forza della produzione di ricerca, strumenti, alta formazione, disseminazione e networking svolta su scala nazionale e internazionale da oltre 60 anni nel campo delle scienze storico-religiose. È un'istituzione di ricerca, che pubblica, forma, serve, organizza, accoglie e comunica la ricerca nell'ambito delle scienze religiose, con particolare riguardo al cristianesimo e alle religioni con cui esso è venuto a contatto. Opera mediante la Biblioteca Dossetti, la Biblioteca La Pira, l'archivio, il Collegio Andreatta, l'Istituto di ricerca, l'Alta scuola europea in scienze religiose Giuseppe Alberigo, le Riviste specialistiche, la Sezione editoria, la Piccola officina di video-storia.
- FSCIRE e CNR hanno firmato nel 2001 una convenzione quadro e nel 2017 un accordo quadro con lo scopo di disciplinare la collaborazione tra i due enti per

l'individuazione e lo sviluppo di un portafoglio di programmi di ricerca, formazione e altre iniziative comuni nell'ambito delle discipline storico-religiose con la convinzione a) che la conoscenza rigorosa dei processi storici sia un modo adeguato ed esaustivo per partecipare al dinamismo intellettuale collettivo dal quale la ricerca continuamente si alimenta; b) che il settore della ricerca storico-religiosa meriti il massimo impegno sia per ragioni generali riguardanti il mondo della ricerca europeo sia per ragioni specificamente legate alla storia e alla situazione dell'Italia; c) che la conoscenza del fenomeno religioso ha un impatto scientifico e sociale fortissimo, per il quale è indispensabile una leva di studiosi capaci di interpretare gli spessori diacronici delle singole tradizioni religiose e dei loro rapporti.

▪ Gli obiettivi strategici di FSCIRE sono:

1. Dotare l'Italia di una infrastruttura di ricerca in discipline storico-religiose capace di essere un punto di riferimento, nel contesto internazionale, in questo specifico settore di studi;
2. Garantire alla comunità scientifica l'accesso a risorse e strumenti di studio e ricerca fra i più avanzati a livello mondiale;
3. Stimolare la costruzione e lo sviluppo di progetti di ricerca sulle questioni di maggior rilievo negli studi storico-religiosi;
4. Rafforzare l'infrastruttura di ricerca europea per le scienze religiose a guida italiana di cui è leader per mezzo di progetti realizzati su scala nazionale;
5. Offrire una piattaforma di formazione di giovani ricercatori con l'accesso a tutti gli strumenti di studio e ricerca offerti dall'Infrastruttura e mediante la rete di relazioni nazionale e internazionali che FSCIRE ha a disposizione.

**VISTI**

- il Decreto Legislativo n. 127 del 4 giugno 2003 “Riordino del Consiglio Nazionale delle Ricerche”;
- il Decreto Legislativo n. 213 del 31 dicembre 2009 “Riordino degli Enti di Ricerca in attuazione dell'art. 1 della Legge 27 settembre 2007, n. 165”;
- lo Statuto del Consiglio Nazionale delle Ricerche entrato in vigore il 1 agosto 2018;
- il Regolamento di organizzazione e funzionamento del Consiglio Nazionale delle Ricerche emanato con decreto del Presidente n. provv. 119/2024, in vigore dal 1° agosto 2024;
- il Regolamento di amministrazione, contabilità e finanza del Consiglio Nazionale delle Ricerche emanato con decreto del Presidente del 4 maggio 2005, prot. n. 25034 e pubblicato nel Supplemento ordinario n. 101 alla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 124 del 30 maggio 2005;
- il Decreto del Presidente della Repubblica del 6 giugno 1990 con il quale è stata riconosciuta la personalità giuridica di FSCIRE;
- lo statuto, l’atto costitutivo e i regolamenti di FSCIRE, che sono disponibili sul suo sito web al link <https://www.fscire.it/chi-siamo-1/documenti>;
- le collaborazioni scientifiche in essere tra il CNR e FSCIRE;
- il Decreto Legislativo n.81 del 9 aprile 2008, “Attuazione dell’articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro” (c.d. Testo unico sulla sicurezza sul lavoro);
- il Decreto Legislativo n. 101 del 31 luglio 2020, “Attuazione della direttiva 2013/59/Euratom, che stabilisce norme fondamentali di sicurezza relative alla protezione contro i pericoli derivanti dall'esposizione alle radiazioni ionizzanti, e che abroga le direttive 89/618/Euratom, 90/641/Euratom, 96/29/Euratom, 97/43/Euratom e 2003/122/Euratom e riordino della normativa di settore in

attuazione dell'articolo 20, comma 1, lettera a), della legge 4 ottobre 2019, n. 117.”;

- il Decreto Legislativo n. 204 del 5 giugno 1998, recante “Disposizioni per il coordinamento, la programmazione e la valutazione della politica nazionale relativa alla ricerca scientifica e tecnologica, a norma dell'articolo 11, comma 1, lettera d), della legge 15 marzo 1997, n. 59” che, all’art. 7 comma 1 istituisce il Fondo ordinario per gli enti e le istituzioni di ricerca finanziati dal Ministero dell’Università e della Ricerca;

- l’art. 7 comma 2 del medesimo Decreto Legislativo n. 204 del 5 giugno 1998, che prevede che il Fondo ordinario per gli enti e le istituzioni di ricerca (di seguito FOE) è ripartito annualmente tra gli enti e le istituzioni finanziati dal Ministero dell’Università e della Ricerca con decreti del Ministro, comprensivi di indicazioni per i due anni successivi, emanati previo parere delle commissioni parlamentari competenti per materia, da esprimersi entro il termine perentorio di trenta giorni dalla richiesta;

- i Decreti ministeriali per il riparto del Fondo ordinario per gli enti e le istituzioni di ricerca con il quale il MUR ha riconosciuto al CNR un’assegnazione per il progetto a valenza internazionale, denominato “RESILIENCE - FSCIRE”:

- per l’anno 2022, con Decreto MUR n. 571 del 21 giugno 2022, pari ad euro 400.000,00 (quattrocentomila/00);

- per l’anno 2023, con Decreto MUR n. 789 del 21 giugno 2023, pari ad euro 200.000,00 (duecentomila/00);

- l’art. 2, comma 1 del Decreto ministeriale per il riparto del Fondo ordinario per gli enti e le istituzioni di ricerca per l’anno 2023, n. 789 del 21 giugno 2023 che prevede che gli enti assegnatari delle risorse possono considerare, per gli anni 2024 e 2025, quale importo per i progetti ad essi riferiti il 100% dell’ammontare

dell'assegnazione complessiva indicata nelle rispettive tabelle per l'esercizio 2023, salvo eventuali riduzioni apportate per effetto di disposizioni normative di contenimento della spesa pubblica e per diversa assegnazione disposta con il decreto di ripartizione dell'anno di riferimento;

- la delibera del Consiglio di Amministrazione del C.N.R. n. 342 in data 23 ottobre 2024 relativa all'approvazione della presente Convenzione;

#### **CONSIDERATO CHE**

- FSCIRE collabora alla realizzazione del Progetto attraverso l'infrastruttura "RESILIENCE" svolgendo le seguenti attività:

1. Servizi di accesso all'infrastruttura di ricerca per ricercatori e studiosi sulla base di richieste presentate in risposta a bandi per l'accesso e valutate in funzione del merito scientifico (accesso a infrastrutture fisse e alle strumentazioni del laboratorio mobile);

2. Potenziamento della capacità di accoglienza dell'infrastruttura, in termini di servizi, facilities e offerta culturale;

3. Attività di networking e collaborazioni internazionali, tra cui costruzione di reti di ricerca, attività di formazione, disseminazione e comunicazione, working groups per studi di fattibilità di nuovi strumenti, metodi, concetti e tecnologie, promozione della sinergia tra progetti di ricerca del settore, promozione delle best practices, attività di ricerca congiunta;

4. Attività seminariali e di workshops su specifiche tematiche;

5. Organizzazione di convegni e congressi nazionali e internazionali;

6. Cura della pubblicazione presso editori di importanza nazionale e internazionale di opere di alto valore scientifico selezionate mediante il meccanismo della doppia peer-review anonima nel settore scientifico delle scienze storico-

religiose;

7. Elaborazione di proposte in risposta ai bandi europei che interessano le discipline storico-religiose e la creazione di infrastrutture di ricerca europee;

8. Servizi di formazione scientifica (alla ricerca, alla conoscenza e all'uso degli strumenti e delle metodologie scientifiche, alla conoscenza delle maggiori lingue della produzione scientifica internazionale) per giovani ricercatori e ricercatrici italiane e straniere;

9. Organizzazione di consorzi europei di ricerca in grado di concorrere ai bandi dei Programmi Quadro della Commissione Europea e a altri bandi europei.

▪ Le Parti intendono avviare un'attività di collaborazione per lo svolgimento di attività di comune interesse nell'ambito delle rispettive competenze scientifiche e di ricerca;

▪ Le Parti intendono disciplinare, attraverso la sottoscrizione della presente Convenzione, i propri rapporti per l'esecuzione, in forma coordinata e congiunta, del Progetto "RESILIENCE - FSCIRE" (FOE 2022 e FOE2023)".

#### **SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

#### **ART. 1 – PREMESSE**

Le premesse che precedono e gli allegati costituiscono parte integrante della presente Convenzione.

#### **ART. 2 - OGGETTO DELLA CONVENZIONE**

Le Parti con la sottoscrizione della presente Convenzione si impegnano reciprocamente a collaborare secondo i rispettivi regolamenti interni e per quanto di rispettiva competenza, per la realizzazione degli obiettivi di cui al Progetto denominato "RESILIENCE" (di seguito "Progetto"), come dettagliato nell'allegato

A) della presente Convenzione, comprensivo dei Progetti RESILIENCE

rispettivamente finanziati con il FOE 2022 e FOE 2023 come più sopra specificato.

Eventuali revisioni sostanziali dell'oggetto della Convenzione saranno definite con atti aggiuntivi, concordati per iscritto tra le Parti.

Il Progetto è individuato con i CUP B33C22002260001, relativamente al FOE 2022 e B33C23001000001 relativamente al FOE 2023.

### **ART. 3 - DURATA DELLA CONVENZIONE**

La presente Convenzione avrà la durata massima di un anno a decorrere dalla data di sottoscrizione.

La Convenzione potrà essere rinnovata di anno in anno attraverso uno scambio di note via PEC con allegato il progetto aggiornato, previa verifica della disponibilità finanziaria sul FOE per l'anno di riferimento e previo parere positivo da parte del Dipartimento in merito alla rendicontazione scientifica e contabile di cui al successivo articolo 6.

In caso di modifica dell'importo finanziato a valere sul Decreto di riparto per l'annualità di riferimento, le Parti potranno concordare per iscritto eventuali modifiche senza necessità di stipula di una nuova Convenzione.

### **ART. 4 – RISORSE FINANZIARIE FOE 2022**

Il DSU-CNR trasferirà alla FSCIRE, per le attività oggetto della presente Convenzione, la somma di euro 400.000,00 (quattrocentomila/00), a valere sul fondo di riparto del FOE per l'annualità 2022 assegnato dal MUR al CNR, coerentemente con quanto indicato nel piano finanziario riportato nell'allegato A "Relazione illustrativa". La risorsa finanziaria sarà corrisposta alla FSCIRE per il tramite del DSU-CNR mediante erogazione della stessa in una unica quota, pari all'intero importo di cui al punto precedente, nel termine di 30 (trenta giorni) successivi alla sottoscrizione della presente Convenzione.

Il DSU-CNR verserà l'importo sul conto intestato a Fondazione per le Scienze Religiose "Giovanni XXIII" presso BANCO BPM – filiale 00585 di Bologna in Piazza di Porta San Vitale 5/c – IBAN IT61A0503402412000000010350

#### **ART. 5 – RISORSE FINANZIARIE FOE 2023**

Il DSU-CNR trasferirà alla FSCIRE, per le attività oggetto della presente Convenzione, la somma di euro 200.000,00 (quattrocentomila/00), a valere sul fondo di riparto del FOE per l'annualità 2023 assegnato dal MUR al CNR, coerentemente con quanto indicato nel piano finanziario riportato nell'allegato A "Relazione illustrativa".

Tale somma sarà corrisposta alla FSCIRE per il tramite del DSU-CNR mediante erogazione della stessa in una unica quota, pari all'intero importo di cui al punto precedente, nel termine di 60 (sessanta giorni) dall'approvazione da parte del Direttore del DSU della rendicontazione scientifica e contabile relativa al contributo FOE 2022, di cui al precedente art. 4.

Il DSU-CNR verserà l'importo sul conto intestato a Fondazione per le Scienze Religiose "Giovanni XXIII" presso BANCO BPM – filiale 00585 di Bologna in Piazza di Porta San Vitale 5/c – IBAN IT61A0503402412000000010350.

Con riferimento alle annualità successive, il CNR trasferirà le risorse con le medesime modalità sopra riportate e sulla base dell'importo effettivamente assegnato con Decreto ministeriale di riparto per l'annualità di riferimento, entro 30 (trenta) giorni dal rinnovo della Convenzione ai sensi del precedente articolo 3.

#### **ART. 6 – REFERENTI DI PROGETTO**

I Referenti designati dalle Parti per il coordinamento delle attività previste nell'ambito della presente Convenzione sono:

– per la FSCIRE: Prof. Alberto Melloni

- per il DSU-CNR: Prof. Salvatore Capasso

L'eventuale sostituzione del Referente di progetto di una delle Parti dovrà essere comunicata per iscritto ed approvata dall'altra Parte.

#### **ART. 7 - MODALITÀ DI ESECUZIONE E RENDICONTAZIONE**

Ai fini dello svolgimento delle attività connesse con l'oggetto della presente Convenzione e per il raggiungimento degli obiettivi previsti, le Parti potranno avvalersi della collaborazione di dipendenti e collaboratori parasubordinati del CNR e/o della FSCIRE aventi specifiche competenze nell'ambito delle tematiche di ricerca e di sviluppo di comune interesse utilizzando, altresì, le rispettive dotazioni strumentali e i laboratori.

Le disposizioni relative alle tipologie e modalità di impegno e di spesa, nonché delle relative rendicontazioni sono riportate nelle Linee guida, che, condivise dalle Parti, sono parte integrante della presente Convenzione (*allegato B*).

Con la sottoscrizione della presente Convenzione le Parti si danno reciprocamente atto che le spese prospettate, riportate nella Relazione illustrativa (*allegato A*), costituiscono l'importo massimo delle singole tipologie di spesa ammissibili e rendicontabili.

Per le attività relative al FOE 2022, la FSCIRE deve inoltrare la rendicontazione delle risorse utilizzate, in termini di impegni assunti e di spese sostenute, al DSU-CNR che avrà 30 (trenta) giorni per verificare l'effettivo raggiungimento dei risultati del progetto e la congruità degli impegni assunti e delle spese sostenute e per far pervenire le proprie osservazioni. Eventuali integrazioni della documentazione dovranno essere presentate entro 30 (trenta) giorni dalla richiesta e successivamente verificate entro 30 (trenta) giorni.

Per le attività relative al FOE 2023, entro 60 (sessanta) giorni dal termine massimo di un anno dalla stipula della presente Convenzione, la FSCIRE deve inoltrare la rendicontazione delle risorse utilizzate, in termini di impegni assunti e di spese sostenute, al DSU-CNR che avrà 30 (trenta) giorni per verificare l'effettivo raggiungimento dei risultati del progetto e la congruità degli impegni assunti e delle spese sostenute e per far pervenire le proprie osservazioni. Eventuali integrazioni della documentazione dovranno essere presentate entro 30 (trenta) giorni dalla richiesta e successivamente verificate entro 30 (trenta) giorni.

In deroga alle Linee guida di cui all'allegato B, potranno essere rendicontate dalla FSCIRE anche gli impegni assunti e le spese sostenute anticipatamente alla data della presente Convenzione a condizione che queste siano oggettivamente riferibili al Progetto in oggetto.

Con riferimento alle annualità successive al FOE 2023 la rendicontazione delle risorse utilizzate dovrà essere trasmessa dalla FSCIRE entro un anno dal rinnovo della Convenzione e sarà verificata dal DSU-CNR, con le modalità sopra descritte.

#### **ART. 8 – RESPONSABILITÀ**

Le Parti si impegnano reciprocamente a tenere indenne ed esonerare l'altra parte da qualsiasi impegno o responsabilità a qualsiasi titolo che possa derivare nei confronti di terzi con riferimento alle attività poste in essere dalla FSCIRE e dal CNR in forza della presente Convenzione.

#### **ART. 9 - COPERTURA ASSICURATIVA**

Ciascuna parte provvederà alla copertura assicurativa del personale di propria pertinenza, a titolo esemplificativo e non esaustivo, dipendenti a tempo indeterminato e determinato, assegnisti di ricerca, dottorandi che, in virtù della presente Convenzione sarà chiamato a frequentare le Sedi di esecuzione dei lavori. La FSCIRE potrà

avvalersi di personale esterno (es. dottorandi, assegnisti) a ciò debitamente e appositamente autorizzato. Se detto personale non risulti coperto da idonea polizza assicurativa la partecipazione di esso al programma di ricerca potrà avvenire previa stipula di apposita polizza.

#### **ART. 10 – SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO**

Le Parti promuovono azioni di coordinamento atte ad assicurare la piena attuazione di quanto disposto dalla vigente normativa in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

Il personale del CNR e della FSCIRE sarà tenuto ad uniformarsi ai regolamenti disciplinari e di sicurezza in vigore presso le sedi di esecuzione delle attività relative alla presente Convenzione. A tal fine, ciascuna delle Parti provvederà alla formazione e all'informazione delle unità di personale dell'altra Parte sulle procedure interne e sugli eventuali rischi specifici, fermo restando gli obblighi assicurativi che devono essere assolti da ciascuna Parte, già richiamati al precedente art. 9. Le Parti dovranno verificare eventuali presenze di rischi da interferenze nell'esecuzione delle attività e, in caso di loro sussistenza, provvederanno alla loro valutazione adottando preliminarmente all'inizio di tali attività le misure atte ad eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze. Il soggetto cui competono gli obblighi riguardanti gli adempimenti formali relativi alla prevenzione incendi ed alla gestione delle emergenze, è individuato nel datore di lavoro della struttura ospitante. Ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 l'obbligo di controllo della presenza di sistemi di protezione di macchine, strumentazione e apparati attiene alla struttura che li possiede. La stessa è tenuta ad effettuare una adeguata informazione e formazione del personale addetto alle macchina-strumentazione in tutte le fasi del processo produttivo, intervenendo opportunamente e costantemente per l'aggiornamento delle

informazioni-formazione anche in relazione alla possibilità di alternanza di personale addetto alla macchina-strumentazione.

Ai dipendenti o equiparati di entrambe le Parti vengono forniti dai rispettivi datori di lavoro i dispositivi di protezione individuale (DPI) idonei ed adeguati alle lavorazioni, alle esperienze da svolgere ed ai mezzi ed alle attrezzature da utilizzare.

La sorveglianza sanitaria del personale dipendente o equiparato, quando necessaria, è assicurata dal medico competente e, nel caso di rischi da radiazioni ionizzanti, dal medico autorizzato, della Parte a cui il personale afferisce.

La sorveglianza fisica per i rischi da radiazioni ionizzanti (D.Lgs. n. 101/2020) è assicurata dalla struttura presso cui vengono svolte le attività. Le modalità di comunicazione dei dati dosimetrici e/o ambientali dovranno essere concordate dai rispettivi datori di lavoro attraverso i rispettivi Esperti di Radioprotezione.

#### **ART. 11 – DIRITTI DI PROPRIETÀ INTELLETTUALE E INDUSTRIALE - PUBBLICAZIONI**

Le Parti prendono atto che i diritti di proprietà intellettuale e industriale sono regolati dalla normativa vigente e dai propri ordinamenti interni, salvo diverse pattuizioni formulate per iscritto dalle Parti medesime.

Ogni Parte resta titolare delle conoscenze pre-esistenti (*“pre-existing know-how – Background IP”*) dalla stessa detenute prima dell’avvio delle attività di ricerca e collaborazione regolate con la presente Convenzione e si rende disponibile a metterle a disposizione dell’altra, a titolo gratuito e in via non esclusiva, solo ed esclusivamente per la loro durata e attuazione, fatti salvi eventuali diritti di terzi che ad esse hanno contribuito nonché eventuali obblighi di confidenzialità in essere. Le Parti si danno reciprocamente atto che niente di quanto previsto nella presente Convenzione deve considerarsi in modo diretto o indiretto come implicante la concessione di alcun diritto

sul proprio Background IP. Qualsiasi accesso al Background IP per ragioni diverse, sia durante che oltre la durata del programma di ricerca, dovrà essere disciplinato tra le Parti con separato accordo scritto che ne regolerà termini e condizioni economiche. I diritti di proprietà intellettuale e industriale correlati a nuovi risultati scientifici scaturiti dalle attività di ricerca svolte in collaborazione (“nuovi risultati - Foreground IP”), siano essi tutelabili o meno da private industriali e/o diritti d’autore, appartengono congiuntamente alle Parti secondo quote di titolarità da determinarsi sulla base del contributo inventivo e/o creativo apportato da ciascuna Parte al concepimento di detti nuovi risultati, fermo restando il diritto morale inalienabile degli inventori ad essere riconosciuti inventori/autori nel rispetto della normativa vigente in materia di proprietà industriale ed intellettuale.

L’eventuale brevettazione o registrazione dei nuovi risultati conseguiti in piena ed effettiva collaborazione, nonché la loro gestione saranno oggetto di separato accordo scritto tra le Parti che dovrà includere anche l’uso e lo sfruttamento dei risultati, compresa l’eventuale concessione in licenza d’uso e/o la cessione delle quote di titolarità, anche a titolo oneroso.

Ogni diritto di proprietà intellettuale e industriale su nuovi risultati conseguiti da ciascuna Parte autonomamente, anche non direttamente collegati alle tematiche e/o ai programmi di ricerca concordati tra le Parti, è e rimane di esclusiva titolarità della stessa che sarà libera di usarli, disporne e divulgarli nel modo che riterrà più opportuno.

Eventuali pubblicazioni e la diffusione/disseminazione dei risultati parziali e finali delle attività di ricerca svolte in collaborazione potranno avvenire solo con il reciproco consenso scritto delle Parti, che in ogni caso si atterranno alla seguente disciplina.

Nell’ipotesi di risultati realizzati congiuntamente, in piena ed effettiva collaborazione,

costituiti da contributi delle parti omogenei ed oggettivamente non distinguibili, le Parti si impegnano ad effettuare congiuntamente le pubblicazioni, ancorché contenenti dati ed informazioni resi noti da una Parte all'altra confidenzialmente. In tal caso le pubblicazioni dovranno riportare gli autori in conformità alle vigenti disposizioni nazionali ed internazionali. Nell'evenienza di risultati realizzati e costituiti da contributi delle Parti autonomi e separabili, ancorché organizzabili in forma unitaria, ogni Parte potrà autonomamente pubblicare e/o rendere noti i risultati dei propri studi, ricerche e prove sperimentali, riconoscendo il contributo dell'altra Parte per la definizione e realizzazione del programma di ricerca. Tuttavia, se tali pubblicazioni contengono dati ed informazioni resi noti da una Parte all'altra in via confidenziale, le Parti dovranno chiedere preventiva autorizzazione scritta alla Parte emittente ed avranno l'obbligo di citare nelle eventuali pubblicazioni gli autori in conformità alle norme nazionali ed internazionali. La pubblicazione dei risultati potrà essere temporaneamente differita per il tempo necessario alla tutela giuridica di eventuali risultati inventivi/creativi e/o al rispetto degli obblighi di confidenzialità.

In ogni caso la Parte ricevente non potrà ritardare o negare il proprio consenso alla pubblicazione proposta dalla Parte proponente senza giusta causa. In assenza di riscontro scritto, da far pervenire entro 15 (quindici) giorni dal ricevimento di copia completa del testo da pubblicare, l'autorizzazione si intenderà tacitamente accordata.

#### **ART. 12 – SEGRETEZZA DELLE INFORMAZIONI E DEI RISULTATI**

Le Parti si impegnano a mantenere la più assoluta confidenzialità e segretezza su qualsiasi aspetto, notizia ed informazione di cui venissero a conoscenza durante l'esecuzione delle attività, nonché sul know-how, sui materiali, dispositivi, tecnologia e attrezzature apportate o messe a disposizione reciprocamente, nonché su qualsiasi "Informazione riservata", così come definita nel seguito.

Per essere considerata confidenziale, l'Informazione riservata deve essere rivelata per iscritto e contrassegnata come confidenziale. Se l'Informazione riservata viene rivelata verbalmente sarà trasformata in atto scritto entro 30 (trenta) giorni e, conseguentemente, contrassegnata come confidenziale.

Le Parti sono responsabili e si impegnano a mantenere e trattare tutti i dati e le informazioni fornite o comunque acquisite in assoluta riservatezza impegnandosi ad estendere tale obbligo a qualunque soggetto che per qualsiasi motivo venisse a conoscenza di tali dati riservati. Le Parti si impegnano, inoltre, a limitare l'uso delle informazioni confidenziali alle attività connesse al programma di studio e di ricerca e a non estenderne l'uso e/o l'impiego ad altro. Responsabili designati dalle parti per la sicurezza e riservatezza dei dati sono i Responsabili Scientifici indicati all' art. 6.

#### **ART. 13 – USO DEL NOME, DEL MARCHIO E/O DEL LOGO DELLE PARTI**

Ogni Parte si impegna a non utilizzare in funzione distintiva e/o a scopo pubblicitario il nome, il marchio e/o logo dell'altra Parte (e delle sue strutture), se non previa specifica autorizzazione scritta.

#### **ART. 14 – FACOLTÀ DI RECESSO**

Le Parti potranno recedere dalla presente Convenzione mediante comunicazione via PEC da inviarsi nel rispetto di un preavviso di almeno sei mesi; lo scioglimento della presente Convenzione non produce effetti automatici sui rapporti attuativi in essere al momento del recesso, che restano regolati, quanto alla risoluzione, dai relativi atti.

#### **ART. 15 - CONTROVERSIE**

Per qualsiasi controversia che dovesse nascere dall'esecuzione della presente Convenzione, qualora le Parti non riescano a definirla amichevolmente è competente a decidere esclusivamente il foro di Roma.

#### **ART. 16 – SOTTOSCRIZIONE E REGISTRAZIONE**

La presente Convenzione redatta in unico esemplare e firmata digitalmente ex art. 24, commi 1 e 2 del C.A.D. - Codice dell'amministrazione digitale - Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, è soggetta ad imposta di bollo ai sensi dell'art. 2 Tariffa allegata al d.P.R. n. 642/1972. L'imposta di bollo sarà assolta dal DSU-CNR in modo virtuale ex art. 15 del D.P.R. 642/1972, giusta autorizzazione dell'Agenzia delle Entrate n. 112274 del 20/07/2018. Il DSU-CNR, con successiva nota scritta chiederà alla FSCIRE il rimborso della quota di sua spettanza pari alla metà. Le spese di registrazione, in caso d'uso, saranno a carico della Parte richiedente.

#### **ART. 17 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - PRIVACY**

Con la sottoscrizione della presente Convenzione le Parti provvedono al trattamento dei dati personali per perseguire le finalità della stessa nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento Europeo 2016/679 (*General Data Protection Regulation o GDPR*) e dal D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), così come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 101/2018, di adeguamento della normativa nazionale, relativi alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati. I dati qui riportati saranno trattati dalle Parti, che agiscono in qualità di titolari autonomi, per le finalità strettamente necessarie all'esecuzione della presente Convenzione, sulla base del presupposto normativo definito dall'art. 6, par. 1, lett. b, del Regolamento Europeo n. 2016/679.

Per quanto riguarda FSCIRE, l'informativa sul trattamento dei dati personali è disponibile sulla pagina del sito istituzionale dedicata alla "Privacy policy" al link:  
<https://www.fscire.it/document-1625037582>

Per quanto riguarda il CNR, l'informativa sul trattamento dei dati personali è disponibile nella sezione dedicata del sito istituzionale al link

<https://www.cnr.it/it/privacy-cookie-policy>.

#### **ART. 18 – MANLEVE**

Ciascuna Parte si impegna a manlevare e tenere indenne l'altra Parte da ogni azione, pretesa o istanza promossa da terzi per ottenere il risarcimento di danni provocati da propri dipendenti e collaboratori, o da persone comunque ad essa legate, indipendentemente dal luogo in cui sia avvenuto il fatto produttivo di danno. In merito all'esecuzione della attività scientifica della presente convenzione e ad ogni informazione confidenziale o meno, conoscenza tecnica protetta o meno, domanda di brevetto o brevetto, know-how, privativa di Proprietà Intellettuale di proprietà, generata da una Parte precedentemente all'inizio dell'attività di ricerca o concepita come conseguenza della stessa attività, nessuna garanzia o manleva di alcun tipo, esplicita o implicita, è data all'altra Parte per quanto riguarda la mancata violazione dei diritti di proprietà intellettuale e/o industriale di terze parti.

#### **ART. 19 - NORMA DI RINVIO**

Per quanto non espressamente indicato nella presente Convenzione, si fa riferimento ai Regolamenti del CNR, allo Statuto della FSCIRE e alle norme del codice civile italiano in materia di obbligazioni.

Letto, approvato e sottoscritto.

**Per la FSCIRE**

**Per il CNR - DSU**

**Segretario con Legale rappresentanza**

**Il Direttore**

**Prof. Alberto Melloni**

**Prof. Salvatore Capasso**

**ALLEGATO A**

**RELAZIONE ILLUSTRATIVA GENERALE**

**RESILIENCE**

**FOE 2022 PER LE ATTIVITÀ 2023  
E  
FOE 2023 PER LE ATTIVITÀ 2024**

**FSCIRE - Fondazione per le scienze religiose**

**Infrastruttura di Ricerca nazionale per le scienze religiose**

**OGGETTO:** Finanziamento dell'infrastruttura di ricerca RESILIENCE da erogare alla infrastruttura di ricerca FSCIRE - Fondazione per le scienze religiose

## **1. FSCIRE**

La Fondazione per le scienze religiose (FSCIRE) è riconosciuta come infrastruttura di ricerca di eccellenza per le scienze religiose in ragione della produzione di ricerca, strumenti, alta formazione, disseminazione e networking svolta su scala nazionale e internazionale da oltre 60 anni.

È attiva dal 1953 come Istituto e poi Associazione per lo sviluppo delle scienze religiose in Italia, trasformata in Fondazione, riconosciuta con DPR del 6/04/1990 e sottoposta a vigilanza MIUR, fa parte dell'AICI.

L'infrastruttura opera mediante Biblioteche, Archivio, Collegio, Istituto di ricerca, Alta scuola di formazione, Riviste specialistiche, Editoria, Piccola officina di videostoria, Amministrazione.

La sua fisionomia specialistica di laboratorio di eccellenza per studiosi del cristianesimo, degli islam e delle religioni con cui queste sono venute a contatto, improntato al metodo storico-critico e al lavoro sulle fonti – ne fa un unicum nel panorama nazionale per la costruzione di una fra le più grandi Biblioteche specialistiche del mondo nel settore (la biblioteca Dossetti a Bologna custodisce 1 milione di tomi, 3500 periodici, catalogo digitale, archivio dichiarato di rilevante interesse storico, un fondo antico; la biblioteca La Pira a Palermo custodisce 21.680 volumi cartacei, oltre 775 mila volumi in formato digitale e circa 220 riviste in abbonamento; entrambe possono vantare una serie di biblioteche specialistiche antiche salvate dalla dispersione).

FSCIRE esercita la sua attività infrastrutturale con la forza di attrazione dei cantieri di ricerca e del suo patrimonio, come mostrano i numerosi *agreements* con università straniere, la cotutela del dottorato con altri centri di eccellenza, la guida dell'infrastruttura di ricerca europea RESILIENCE, la partecipazione come PI a progetti europei, la decisione di studiosi stranieri a scegliere FSCIRE come sede temporanea per i loro studi, la Cattedra Unesco per il pluralismo e la pace.

Il gruppo di ricerca a tempo pieno, attivo senza soluzione di continuità dal 1953 ad oggi, conta un totale di 45 studiose e studiosi di età compresa fra 75 e 24 anni.

## **2. Obiettivi**

Gli obiettivi strategici di RESILIENCE, attraverso FSCIRE sono:

- a) Dotare l'Italia di una infrastruttura di ricerca in discipline storico-religiose capace di essere un punto di riferimento, nel contesto internazionale, in questo specifico settore di studi;
- b) Garantire alla comunità scientifica l'accesso a risorse e strumenti di studio e ricerca fra i più avanzati a livello mondiale;
- c) Stimolare la costruzione e lo sviluppo di progetti di ricerca sulle questioni di maggior rilievo negli studi storico-religiosi;
- d) Costituire il punto di riferimento per la costruzione di una infrastruttura di ricerca europea a guida italiana in questo settore disciplinare;

- e) Offrire una piattaforma di formazione di giovani ricercatori e ricercatrici, con l'accesso a tutti gli strumenti di studio e ricerca offerti dall'Infrastruttura e mediante la rete di relazioni internazionali che FSCIRE ha a disposizione.

### **3. RESILIENCE**

Le attività del progetto sono:

- a) Servizi di accesso all'infrastruttura di ricerca per ricercatori e studiosi sulla base di richieste presentate in risposta a bandi per l'accesso e valutate in funzione del merito scientifico (accesso a infrastrutture fisse e alle strumentazioni del laboratorio mobile);
- b) Potenziamento della capacità di accoglienza dell'infrastruttura, in termini di servizi, facilities e offerta culturale;
- c) Attività di networking e collaborazioni internazionali, tra cui costruzione di reti di ricerca, attività di formazione, disseminazione e comunicazione, working groups per studi di fattibilità di nuovi strumenti, metodi, concetti e tecnologie, promozione della sinergia tra progetti di ricerca del settore, promozione delle *best practices*, attività di ricerca congiunta;
- d) Attività seminari e di workshops su specifiche tematiche;
- e) Organizzazione di convegni e congressi nazionali e internazionali;
- f) Cura della pubblicazione presso editori di importanza nazionale e internazionale di opere di alto valore scientifico selezionate mediante il meccanismo della doppia peer-review anonima nel settore scientifico delle scienze storico-religiose;
- g) Elaborazione di proposte in risposta ai bandi europei che interessano le discipline storico-religiose e la creazione di infrastrutture di ricerca europee;
- h) Servizi di formazione scientifica (alla ricerca, alla conoscenza e all'uso degli strumenti e delle metodologie scientifiche, alla conoscenza delle maggiori lingue della produzione scientifica internazionale) per giovani ricercatori e ricercatrici italiane e straniere;
- i) Organizzazione di consorzi europei di ricerca in grado di concorrere ai bandi dei Programmi Quadro della Commissione Europea e a altri bandi europei.

#### **4. L'attività infrastrutturale a livello nazionale e a livello internazionale prevista con il FOE 2022 per le attività 2023 e il FOE 2023 per le attività 2024**

L'attività di ricerca di RESILIENCE riguarda una molteplicità di temi di ricerca dell'ambito storico-religioso funzionali alla costruzione dell'infrastruttura di ricerca.

I cantieri su cui si lavorerà nel 2023 e 2024 sono:

- a) Il cantiere sulla storia del desiderio di unità tra le chiese, che coinvolge più di 130 studiosi internazionali e che porta, in 4 volumi pubblicati in italiano, e in inglese, a una prima storia dell'ecumenismo, che esce per l'editore internazionale Brill (edizione inglese) e con il Mulino (edizione italiana);
- b) Il cantiere sul post-Concilio Vaticano II;
- c) Il cantiere sui testi sacri;
- d) L'edizione critica dei decreti dei maggiori sinodi e concili delle chiese cristiane (*Conciliorum Oecumenicorum Generaliumque Decreta*, COGD), per l'editore internazionale Brepols, nella collana del Corpus Christianorum, in particolare l'edizione dei volumi dedicati alle chiese della Riforma e la tradizione sinodale delle chiese orientali ortodosse;
- e) Il cantiere sul Lessico dei Settanta;
- f) Il cantiere sulle traduzioni e le ricezioni del Simbolo niceno-costantinopolitano;

- g) Il cantiere Religion and Politics;
- h) Il cantiere Religious Digital Humanities;
- i) Il cantiere sui martiri oranti;
- j) La conclusione delle ricerche monografiche su:
  - La recezione di *Unitatis redintegratio* e la redazione del Direttorio Ecumenico;
  - Il diavolo col cilindro. Franz von Papen ambasciatore di Hitler in Turchia;
  - L'esperienza ecumenica della comunità di Taizé nei paesi oltre cortina.
- k) L'avanzamento delle ricerche dei singoli dottorandi;
- l) La traduzione in italiano di opere uscite in lingua straniera.

Coerentemente con le attività infrastrutturali, oltre ai cantieri di ricerca, anche nel 2023 e 2024:

- a) Si potenzieranno gli *agreements*, gli scambi con i centri di eccellenza europei e i dottorati in cotutela;
- b) Si potenzieranno le posizioni di International Visiting Fellows, in linea con la capacità di attrarre saperi anche da fuori Europa;
- c) Continueranno le relazioni con università, istituti scientifici nazionali e internazionali per promuovere collaborazioni scientifiche, tra cui la pubblicazione di «Common Knowledge», edita dalla Duke University Press;
- d) Saranno pubblicati il quadrimestrale di Fascia A Anvur *Cristianesimo nella storia* e il semestrale *Quaderni di storia religiosa medievale*;
- e) Sarà avviata e sostenuta la pubblicazione di *Palermo Occasional Papers*, dedicati agli studi islamici;
- f) Proseguirà la digitalizzazione dell'archivio per consentire l'accesso ai documenti per mezzo dell'infrastruttura;
- a) Proseguirà la collaborazione con Brill, sulla collana *Religious Studies from the Bologna School*, e con Vandenhoeck & Ruprecht per la collana *Fscire Research and Papers*.

FSCIRE è e sarà anche attiva nel campo della formazione ad alto livello, tramite:

- a) Partecipazione al DREST – Dottorato di Interesse Nazionale in Studi Religiosi con il sostegno, tramite l'Alta Scuola Europea in Scienze religiose Giuseppe Alberigo, di 3 borse all'anno e il co-finanziamento di altre borse in collaborazione con atenei nazionali;
- b) Organizzazione di seminari presso l'Alta Scuola Europea in Scienze religiose Giuseppe Alberigo ([www.fscire.it](http://www.fscire.it));
- c) Corsi di formazione per gli insegnanti, in continuità con il master in scienze religiose PLURES già attivato nel biennio 2020-2022;
- d) Le LM-64 attivate presso gli atenei di Bologna, Modena e Reggio Emilia e Palermo.

Sempre in linea con il progetto infrastrutturale, FSCIRE nel 2023 e 2024 proseguirà nei suoi impegni in qualità di:

- a) Project coordinator del consorzio RESILIENCE PPP (HORIZON-INFRA-2021-DEV-02) e Host per il Trans-National Access Fellowship Programme dell'infrastruttura;
- b) Coordinatrice della piattaforma internazionale European Academy of Religion, attività di segreteria per, organizzazione e partecipazione alla conferenza annuale della European Academy of Religion 2023 e 2024;
- c) Attore internazionale nel campo degli studi coranici con la Biblioteca La Pira a Palermo sulle storie e le dottrine degli Islam;

- d) Hub dell'infrastruttura RESILIENCE nel Mezzogiorno, in particolare con il progetto ITSERR (Italian Strengthening of the ESFRI RI RESILIENCE), finanziato con fondi PNRR, CUP B53C22001770006;
- e) Leader di un progetto di digitalizzazione di riviste, archivi e collezioni librerie, in collaborazione con le Sovrintendenze regionali.

Di queste, si offre qui un più preciso dettaglio:

- a) RESILIENCE Preparatory Phase Project

FSCIRE è iniziatrice e istituzione leader del progetto, il cui obiettivo è portare a termine la fase preparatoria dell'infrastruttura europea per le scienze religiose. L'infrastruttura ambisce a creare una piattaforma di servizi fruibili per tutta la comunità scientifica delle scienze religiose, che migliorino e facilitino il lavoro di ricerca.

Il consorzio che anima il progetto è composto, oltre che da FSCIRE e da CINECA Consorzio Interuniversitario in Italia, da Albanian University in Albania; KU Leuven in Belgio; University of Sarajevo in Bosnia&Herzegovina; École Pratique des Hautes Études in Francia; Institut für Angewandte Informatik e Westfälische Wilhelms-Universität Muenster in Germania; Volos Academy for Theological Studies in Grecia; Bar-Ilan University in Israele; Sofiiski Universitet Sveti Kliment Ohridski in Bulgaria; Theological University of Apeldoorn in Olanda; Uniwersytet Warszawski in Polonia.

L'obiettivo principale del progetto è portare l'infrastruttura al completamento della sua Fase Preparatoria, iniziata nel 2021 e che terminerà nel 2025. Il lavoro comprende aspetti legali, di governance, finanziari, tecnici, strategici e amministrativi. I principali risultati del PPP sono la creazione del quadro giuridico e finanziario del funzionamento dell'infrastruttura; la preparazione dei documenti per la fase di attuazione; il completamento del catalogo dei servizi RESILIENCE e la definizione di accordi legali e quadri tecnici per il loro funzionamento.

Allo stato attuale, l'infrastruttura offre già un servizio di Trans-National access al quale FSCIRE prende parte come *host*, offrendo accesso a:

- a) le collezioni librerie e archivistiche della FSCIRE nelle sue strutture di ricerca di Bologna e Palermo;
- b) il Collegio Andreatta, una foresteria riservata agli studiosi che visitano la FSCIRE per motivi di studio;
- c) conferenze, lezioni e seminari organizzate da FSCIRE;
- d) una équipe di studiosi e studiose con esperienze e conoscenze ampie e diversificate.

Per maggiori informazioni: [www.resilience-ri.eu](http://www.resilience-ri.eu).

- b) European Academy of Religion

Dopo essere stata l'organizzatrice delle edizioni 2016, 2017, 2018, 2019, 2022, nel 2023 FSCIRE sosterrà l'organizzazione dell'edizione del 2023 presso l'Università di St Andrews in Scozia (19-23 giugno) e parteciperà con la sua componente di ricerca alla realizzazione della conferenza, mentre nel 2024 organizzerà l'edizione del convegno nella sua sede palermitana.

Tema del convegno 2023: Religion from the Inside

### *Concept scientifico*

Religions join people in common endeavours, offer fulfilment and purpose to their adherents, and bind together the material and the immaterial. They can be described propositionally, but are whole ways of life. As such, religions have characteristics which may be clear to those within, but which are difficult to grasp for those without: inhabiting a building is different to looking over its blueprints. The examination of what is added (and what is lost) by taking the inside view is the theme of this year's annual meeting.

Religion from the Inside looks different in different religious traditions. Within some, the inside view is engaged mainly with questions of theology: the contemplation of the divine and all things in relation thereto. Within others, it is preoccupied with the conforming of human action to a more-than-human law. In yet other, an emic perspective focuses on the practice and experience of ritual. Reflection on sacred texts is common to many traditions, and often differs from external consideration of the same documents. Acknowledging the existence of emic knowledge can be an invitation to exploration and relationship rather than a method of isolation.

Panel participating in the theme may choose to explore whether and how emic insights can be articulated in propositional form accessible to etic readers. They may engage with distinctively emic epistemologies, such as narrative traditions or second-person knowledge, which cast religious belief less as an intellectual acceptance of propositions than as an entry into a relationship. They may also discuss empirical questions of the differences religious faith or practice makes to perception, psychology, or individual and communal life. Equally, panels may examine the risks of insulated perspectives, including the exclusionary thrust of strong distinctions between insider and outsider, and the repudiation of common standards of truth.

Questions might include:

- What are the differences between the external (etic) and internal (emic) point of view on a doctrine, sacred text, practice, or tradition?
- Everyone's outside is someone else's inside, and everyone looks from a vantage point in which he or she is immersed. How do we engage this plurality of emic perspectives, including within traditions (rather than a simple emic/etic division)?
- What are the gains or opportunities of an emic perspective? What are its distinctive risks?
- How do different disciplines interact with emic and etic perspectives and with each other, including theology, philosophy, law, political science, anthropology, sociology, and cultural studies?
- How and to what extent can emic perspectives be shared without requiring immersion in the way of life from which they arise?
- To what extent are the boundaries between emic and etic fluid, and what causes them to shift?

Keynote lectures are offered by Prof. David Brown, Dr Avivah Gottlieb Zornberg, Prof. Diwakar Acharya, Dr John Makransky, and Prof. Lejla Demiri.

Tema del convegno 2024: Paradigm shifts

### *Concept scientifico*

The expression “paradigm shift” - which came to prominence after the publication of American physicist and philosopher Thomas Kuhn’s *The Structure of Scientific Revolutions* (1962) - far from fostering a relativist view of belief systems, can be fruitfully applied to scholarship regarding religion to flesh out and highlight when and how the multiple disciplines of the broader field of religious studies found ways (or were inevitably led) to change their own perspectives and the manner of

defining, reading and analysing the objects of their analyses through the positive or conflictual engagement (or lack thereof) with major historical events, the use of innovative theoretical lenses to further understand the significance of what Jean Delumeau called the *fait religieux*, the adoption of brand new or established technologies bringing to disruptive discoveries, and the ways in which one or more *katastrophé* of the Anthropocene were read, or continue to be read, as apocalypses or vice versa in the historiography on religious history.

EuARE2024's keynote lectures and panels focused on topics such as:

- Groundbreaking authors (e.g. Eusebius as the creator of a “historical” Christian literary genre);
- Groundbreaking events (e.g. the discovery of the Qumran Bible manuscripts);
- Collapses of capitals, key cities and empires and their religious meaning (e.g. Jerusalem, Constantinople, the Mongol Empire, Granada);
- Shifts of paradigm in the perception of Otherness (e.g. the religious significance of the Spanish conquest of South America);
- Shifting patterns between reform and break (e.g. the tension between confessional concord/religious peace and political tolerance in the early modern wars of religion);
- Paradigm changes in the perception, use and misuse of the *fait religieux* (e.g. the French Revolution and the secularisation of Western Europe);
- Historical crises (cfr. Reinhart Koselleck) as drivers of religious change (e.g. the rise and fall of the Ottoman Empire or Pahlavi Iran), and religious crises as drivers of historical change;
- The political use of historical-religious paradigms;
- The Holocaust as a change of paradigm for theologies and theodicies.

Keynote lectures are offered by Professors Vincent Goossaert (EPHE, Paris), Elisabeth Gräß-Schmidt (University of Tübingen), Alexander Kulik (The Hebrew University of Jerusalem), Alberto Melloni (University of Modena and Reggio Emilia, FSCIRE).

Per maggiori informazioni: [www.europeanacademyofreligion.org](http://www.europeanacademyofreligion.org)

#### c) La Biblioteca La Pira a Palermo

La Biblioteca La Pira a Palermo sulle storie e le dottrine degli Islam proseguirà nella sua attività di acquisto, catalogazione e raccolta di donazioni di biblioteche e fondi librari da tutto il mondo, in particolar modo in lingua araba e in tutte le lingue dell'Islam. Nel 2023 è previsto che la Biblioteca sia trasferita nella nuova sede, presso l'ex convento di Santa Caterina di Palermo e nel 2024 ospiterà due grandi convegni internazionali, promossi dal consorzio REFORC e dall'associazione EuARE.

#### d) RESILIENCE nel Mezzogiorno

Grazie al progetto RESILIENCE PPP e alla collaborazione scientifica attivata per il progetto ITSERR – Italian Strengthening of ESFRI RI RESILIENCE con il CNR, l'Università di Palermo, l'Università di Torino, l'Università di Modena e Reggio Emilia e l'Università di Napoli “L'Orientale”, FSCIRE ha stabilito l'hub dell'infrastruttura di ricerca RESILIENCE nel Mezzogiorno (dove ITSERR destina più del 50% degli oltre 21 milioni di euro riconosciuti), e in particolare nella città di Palermo. Oltre a rafforzare l'infrastruttura europea RESILIENCE, il progetto ha l'ambizione sostenere l'eccellenza scientifica mettendo gli studiosi e le studiose più qualificate nei domini delle Scienze

Religiose e dell'ICT al servizio della ricerca in Scienze Religiose, migliorando l'accessibilità a dati, strutture ed esperti che animano il contesto nazionale e offrendo nuovi servizi e strumenti capaci di abilitare rapidamente nuovi scenari di ricerca.

Il progetto è operativo a partire dal 1° novembre 2022 e funziona grazie al contributo del personale di ricerca e tecnico-amministrativo (circa 40 persone in tutta Italia), dei dottorandi (40 in tutta Italia), degli studiosi e studiose che gravitano intorno ai gruppi di lavoro del progetto e che utilizzeranno le borse di studio disponibili per il TransNational Access, e delle figure tecniche che trasformano il lavoro di ricerca in strumenti e servizi.

#### e) Digitalizzazione

FSCIRE è impegnata da anni in una attività di digitalizzazione del proprio patrimonio librario e archivistico, che consente l'accesso ai documenti per mezzo dell'infrastruttura. Nel 2023 e 2024, in particolare, questa attività si focalizzerà su a) la digitalizzazione e descrizione del fondo Adelaide Coari; b) il recupero di inventari preesistenti; c) la ri-mediazione e descrizione del fondo Microfilm; d) la digitalizzazione di alcune fonti bibliotecarie.

BUDGET DI MASSIMA COERENTE CON LE ATTIVITA' CHE SI PREVEDONO NELL' ANNO  
2023 DA COPRIRE CON IL CONTRIBUTO FOE 2022

|   |            |
|---|------------|
|   |            |
| 1) PERSONALE  |            |
| - pers. dipendente                                    | 63.500,00  |
| - altro personale                                     | 68.500,00  |
| 2) SPESE GENERALI (20% del costo totale del progetto) | 80.000,00  |
| 3) SPESE PER IL FUNZIONAMENTO                         | 84.000,00  |
| 4) CONSULENZE SCIENTIFICHE                            | 45.000,00  |
| 5) ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI                       | 22.000,00  |
| 6) ALTRI COSTI FUNZIONALI AL PROGETTO                 | 37.000,00  |
| TOTALE  | 400.000,00 |
|   |            |

BUDGET DI MASSIMA COERENTE CON LE ATTIVITA' CHE SI PREVEDONO NELL' ANNO  
2024 DA COPRIRE CON IL CONTRIBUTO FOE 2023

|   |            |
|---|------------|
|   |            |
| 1) PERSONALE  |            |
| - pers. dipendente                                    | 21.000,00  |
| - altro personale                                     | 21.000,00  |
| 2) SPESE GENERALI (20% del costo totale del progetto) | 40.000,00  |
| 3) SPESE PER IL FUNZIONAMENTO                         | 35.700,00  |
| 4) CONSULENZE SCIENTIFICHE                            | 18.300,00  |
| 5) ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI                       | 20.000,00  |
| 6) ALTRI COSTI DI FUNZIONAMENTO DEL PROGETTO          | 44.000,00  |
| TOTALE  | 200.000,00 |
|   |            |

Il responsabile scientifico  
Prof. Alberto Melloni





## ALLEGATO B

### **Linee guida per la gestione e rendicontazione del Progetto "Resilience"**

#### **PREMESSA**

Le presenti Linee Guida intendono costituire uno strumento d'indirizzo per la gestione progettuale e la corretta compilazione della rendicontazione delle risorse utilizzate durante lo svolgimento delle attività di ricerca svolte dalla Fondazione per le Scienze Religiose "Giovanni XXX", di seguito indicato come "Contraente".

Sono, altresì, da considerarsi parte integrante della Convenzione Operativa per attività di ricerca e collaborazione sottoscritta tra il Dipartimento Scienze Umane e Sociali, Patrimonio Culturale del CNR e il Contraente.

#### **CRITERI GENERALI DI GESTIONE E DI RENDICONTAZIONE**

##### **Rimodulazioni progettuali**

Le rimodulazioni finanziarie eccedenti la soglia del 10% della singola voce di spesa dovranno essere adeguatamente motivate e sottoposte dal Referente di progetto del Contraente al Dipartimento Scienze Umane e Sociali, Patrimonio Culturale del CNR, ai fini della conseguente approvazione.

Eventuali rimodulazioni scientifiche di progetto dovranno essere presentate dal Referente di progetto del Contraente al Dipartimento Scienze Umane e Sociali, Patrimonio Culturale del CNR, corredate di relazione illustrativa, ai fini della relativa approvazione.

##### **Il processo di monitoraggio e rendicontazione**

Il Referente di progetto del Contraente deve presentare al Dipartimento Scienze Umane e Sociali, Patrimonio Culturale del CNR, secondo le tempistiche indicate nella Convenzione e le istruzioni contenute nelle presenti Linee Guida, una sintetica relazione sullo stato di avanzamento delle attività (rendiconto tecnico-scientifico) e delle risorse utilizzate (rendiconto finanziario), evidenziando i risultati conseguiti e gli eventuali scostamenti rispetto al progetto approvato.

##### **Rendicontazione finanziaria**

Il rendiconto finanziario deve essere redatto secondo il modello riportato in calce alle presenti Linee-guida ed ha ad oggetto le risorse finanziarie utilizzate in termini di impegni assunti e/o di spesa sostenuta.

Con riferimento agli importi impegnati, questi dovranno derivare da atti giuridicamente vincolanti (contratti, lettere di incarico, ecc.) da cui risulti chiaramente l'oggetto della prestazione o della fornitura, il suo importo, la sua attinenza al progetto.

Le spese dovranno derivare da atti giuridicamente vincolanti (contratti, lettere di incarico, ecc.) da cui risulti chiaramente l'oggetto della prestazione o fornitura, il suo importo, la sua pertinenza



al progetto e saranno riconosciuti solo se effettivamente sostenuti dal Contraente. Varrà cioè per essi il criterio di "cassa", con le sole eccezioni degli oneri differiti per il personale.

Il rendiconto finanziario dovrà essere corredato dalla copia di tutta la documentazione comprovante l'assunzione degli impegni e il sostenimento delle spese (contratti, ordini, lettere di incarico, fatture, note di credito, time-sheet, bonifici, disposizioni di pagamento, ecc.).

## **Attinenza e vigenza temporale della convenzione**

Saranno riconosciute le spese attinenti allo svolgimento delle attività espressamente indicate nel progetto e impegnate o sostenute nel periodo di vigenza della convenzione.

L'attinenza può essere dimostrata dall'indicazione del Codice Unico di Progetto (CUP), fornito dal Dipartimento Scienze Umane e Sociali, Patrimonio Culturale del CNR, riportato a cura dei fornitori di beni e dei prestatori di servizi al Contraente sui giustificativi di spesa (fatture, note di credito) ed evidenziata sui titoli di pagamento (bonifici, disposizioni di pagamento).

## **I.V.A.**

Gli importi rendicontati dovranno considerarsi al netto di I.V.A. nel caso in cui tale imposta risulti trasferibile in sede di presentazione della dichiarazione periodica. Dovranno considerarsi invece comprensivi di I.V.A. nel caso in cui tale imposta non sia trasferibile.

## **Dichiarazioni**

Al fine dell'accettazione, inoltre, la rendicontazione dovrà contenere un'apposita dichiarazione, rilasciata dal rappresentante legale (o suo delegato) dell'istituzione beneficiaria del contributo, attestante che:

- nello svolgimento delle attività di progetto sono state rispettate tutte le norme di legge e regolamentari vigenti;
- per le risorse utilizzate e rendicontate non sono stati ottenuti o richiesti ulteriori rimborsi e/o contributi.

## **Documentazione**

Tutta la documentazione tecnica, scientifica e contabile (fatture, ricevute, giustificativi di spesa, eccetera) a supporto delle rendicontazioni dovrà essere conservata in originale dal Contraente per tutta la durata della realizzazione del progetto e per i cinque anni successivi alla chiusura del progetto.

## **CRITERI RELATIVI ALLE SINGOLE VOCI DI SPESA**

### **A. Costi diretti**

#### **Personale dipendente**

Questa voce comprende il personale dipendente del Contraente, sia a tempo indeterminato che a tempo determinato.



# Consiglio Nazionale delle Ricerche

La spesa relativa al personale dipendente è definita in percentuale, per ogni persona impiegata nel progetto, in base alle ore lavorate.

Dovranno essere riportati i nominativi del personale dipendente coinvolti nelle attività progettuali, la lettera di incarico, l'attività svolta nel progetto, la percentuale del tempo effettivamente dedicato al progetto e la valorizzazione delle risorse rendicontate.

## **Altro personale**

Questa voce comprende il personale titolare di borse di studio, contratti di ricerca sulla base della normativa vigente o altro, appositamente contrattualizzato per lo svolgimento delle attività di progetto.

Il personale deve essere dedicato al progetto al 100% delle ore previste e la relativa spesa effettiva annuale può essere rendicontata interamente.

Dovranno essere riportati i nominativi del personale coinvolti nelle attività progettuali, i riferimenti del contratto stipulato o della lettera di incarico, l'attività svolta nel progetto, la percentuale del tempo effettivamente lavorato e la valorizzazione della spesa rendicontata.

## **Missioni**

La voce comprende le spese relative a viaggi, vitto e alloggio del personale che si occupa dell'esecuzione del progetto.

Di norma per i trasporti devono essere utilizzati i mezzi pubblici. Può essere autorizzato direttamente l'uso del mezzo proprio o altre modalità di trasporto nei casi e nei modi previsti dal regolamento interno del Contraente. Le spese di vitto e alloggio sono ammesse nei limiti previsti dal citato regolamento interno.

Dovrà essere fornita la documentazione giustificativa delle spese di viaggio, vitto e alloggio unitamente alla nota-spese riepilogativa e a copia del regolamento interno vigente.

## **Potenziamento e il funzionamento dell'Infrastruttura di ricerca**

Questa voce può comprendere a titolo esemplificativo le spese per investimenti in infrastrutture di ricerca (incluso l'acquisto di attrezzature e strumentazioni scientifiche), le spese connesse al loro funzionamento, le spese di acquisto di hardware, ecc.

## **Consulenze scientifiche**

Questa voce comprende le spese per prestazioni a carattere scientifico rese da persone fisiche o da qualificati soggetti con personalità giuridica, privati o pubblici, e inerenti alle attività progettuali. Tra queste sono comprese le consulenze e le prestazioni di professionisti con partita IVA e la cessione di diritti d'autore. Le procedure di acquisizione prestazioni a carattere scientifico devono essere effettuate in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente per la selezione di personale esterno e per l'affidamento di appalti pubblici e prestazioni a terzi.



## **Altre prestazioni di terzi**

Questa voce comprende le spese per prestazioni di servizi di tipo non scientifico e legate comunque alle finalità del progetto, rese da persone fisiche o da soggetti aventi personalità giuridica.

Le procedure di acquisizione dei servizi devono essere effettuate in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente per la selezione di personale esterno e per l'affidamento di appalti pubblici e prestazioni a terzi.

## **Acquisizione di brevetti, know-how, diritti di licenza**

Questa voce comprende le spese per la ricerca contrattuale, le conoscenze e i brevetti acquisiti o ottenuti in licenza da terzi alle normali condizioni di mercato, nonché i costi dei servizi di consulenza e di servizi equivalenti utilizzati esclusivamente ai fini dell'attività di ricerca nonché i costi delle licenze software.

## **Comunicazione e disseminazione**

Questa voce comprende le spese per allestimento di siti web relativi ai risultati progettuali, predisposizione di materiale a fini comunicativi, pubblicazioni su riviste di settore, organizzazione e partecipazione a eventi esterni e ogni altra attività che abbia lo scopo di comunicare e disseminare lo scopo e i risultati del progetto.

Sono in ogni caso consentite spese di disseminazione che rispondano a finalità strettamente funzionali alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi obiettivi.

## **Attività di formazione**

Questa voce comprende le spese relative ai docenti e tutor (retribuzione, eventuali spese di trasferta), al materiale didattico e di consumo, alla partecipazione ai corsi di allievi durante l'orario di lavoro, spese di assicurazione ed eventuali spese di affitto dei locali.

## **Altri costi funzionali al progetto**

Questa voce comprende le spese per l'acquisto di materiale durevole, materie prime, componenti, semilavorati, materiali di consumo specifico. Le procedure di acquisto di materiale devono essere effettuate in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente.

## **B. Costi indiretti**

### **Spese generali**

L'importo della voce in oggetto è calcolato forfettariamente nella misura del 20% del totale degli impegni assunti e delle spese sostenute del progetto.

### Prospetto di rendicontazione complessiva di progetto

| VOCI DI SPESA  | LIMITI              | Beneficiario        |                             |                      |               |
|--|---------------------|---------------------|-----------------------------|----------------------|---------------|
|  |                     | <i>P.F. annuale</i> | <i>Importo rendicontato</i> |                      |               |
|  |                     |                     | <i>Importo impegnato</i>    | <i>Importo speso</i> | <i>Totale</i> |
| <b>A. COSTI DIRETTI</b>                                      |                     |                     |                             |                      |               |
| Personale dipendente   |                     |                     |                             |                      | -             |
| Altro personale  |                     |                     |                             |                      | -             |
| Missioni   |                     |                     |                             |                      | -             |
| Potenziamento e funzionamento dell'Infrastruttura di ricerca |                     |                     |                             |                      | -             |
| Consulenze scientifiche                                      |                     |                     |                             |                      | -             |
| Altre prestazioni di terzi                                   |                     |                     |                             |                      | -             |
| Acquisizione di brevetti, know how, diritti di licenza       |                     |                     |                             |                      | -             |
| Comunicazione e disseminazione                               |                     |                     |                             |                      | -             |
| Attività di formazione                                       |                     |                     |                             |                      | -             |
| Altri costi funzionali al progetto                           |                     |                     |                             |                      | -             |
| <b>B. COSTI INDIRETTI</b>                                    |                     |                     |                             |                      |               |
| Spese generali   | =20% <sup>(*)</sup> | -                   | -                           | -                    | -             |
| <b>TOTALE</b>  |                     | -                   | -                           | -                    | -             |

<sup>(\*)</sup> La percentuale è calcolata sul costo totale del progetto

---

**Il legale rappresentante**

**Personale dipendente a tempo indeterminato e a tempo determinato**

| ID | Qualifica | Nome e cognome del dipendente | Riferimenti lettera di incarico | Attività svolta nel progetto | Percentuale di impiego | Importo totale retribuzione (*) | Importo rendicontato |               |        |   |
|----|-----------|-------------------------------|---------------------------------|------------------------------|------------------------|---------------------------------|----------------------|---------------|--------|---|
|    |           |                               |                                 |                              |                        |                                 | Importo impegnato    | Importo speso | Totale |   |
|    |           |                               |                                 |                              |                        |                                 |                      |               | -      |   |
|    |           |                               |                                 |                              |                        |                                 |                      |               | -      |   |
|    |           |                               |                                 |                              |                        |                                 |                      |               | -      |   |
|    |           |                               |                                 |                              |                        |                                 |                      |               | -      |   |
|    |           |                               |                                 |                              |                        |                                 |                      |               | -      |   |
|    |           |                               |                                 |                              |                        |                                 |                      |               | -      |   |
|    |           |                               |                                 |                              |                        |                                 |                      |               | -      |   |
|    |           |                               |                                 |                              |                        | <b>TOTALE</b>                   | -                    | -             | -      | - |

sto diretto pieno tabellare, comprensivo di oneri accessori.

---

**Il legale rappresentante**

**Altro personale**

| N.            | ID | Qualifica | Nome e cognome del lavoratore | Riferimenti contratto/ lettera di incarico | Attività svolta nel progetto | Percentuale di impiego | Importo totale retribuzione (*) | Importo rendicontato |               |        |
|---------------|----|-----------|-------------------------------|--|------------------------------|------------------------|---------------------------------|----------------------|---------------|--------|
|               |    |           |                               |  |                              |                        |                                 | Importo impegnato    | Importo speso | Totale |
| 1             |    |           |                               |  |                              |                        |                                 |                      |               | -      |
| 2             |    |           |                               |  |                              |                        |                                 |                      |               | -      |
| 3             |    |           |                               |  |                              |                        |                                 |                      |               | -      |
| 4             |    |           |                               |  |                              |                        |                                 |                      |               | -      |
| 5             |    |           |                               |  |                              |                        |                                 |                      |               | -      |
| 6             |    |           |                               |  |                              |                        |                                 |                      |               | -      |
| 7             |    |           |                               |  |                              |                        |                                 |                      |               | -      |
| <b>TOTALE</b> |    |           |                               |  |                              |                        | -                               | -                    | -             | -      |

(\*) Costo diretto pieno tabellare, comprensivo di oneri accessori.

---

**Il legale rappresentante**

### Missioni

| N.            | ID | Descrizione | Tipologia di documento | N. documento | Data | Importo rendicontato |               |        |
|---------------|----|-------------|------------------------|--------------|------|----------------------|---------------|--------|
|               |    |             |                        |              |      | Importo impegnato    | Importo speso | Totale |
| 1             |    |             |                        |              |      |                      |               | -      |
| 2             |    |             |                        |              |      |                      |               | -      |
| 3             |    |             |                        |              |      |                      |               | -      |
| 4             |    |             |                        |              |      |                      |               | -      |
| 5             |    |             |                        |              |      |                      |               | -      |
| 6             |    |             |                        |              |      |                      |               | -      |
| 7             |    |             |                        |              |      |                      |               | -      |
| <b>TOTALE</b> |    |             |                        |              |      | -                    | -             | -      |

---

**Il legale rappresentante**

**Potenziamento e funzionamento dell'Infrastruttura di ricerca**

| N. | ID | Denominazione del soggetto erogatore | Riferimenti contratto/ lettera di incarico/ ordine di acquisto | Descrizione attività svolte nel progetto/ bene acquistato | Numero fattura | Data fattura | Data pagamento | Importo rendicontato |               |        |   |
|----|----|--------------------------------------|--|---|----------------|--------------|----------------|----------------------|---------------|--------|---|
|    |    |                                      |  |   |                |              |                | Importo impegnato    | Importo speso | Totale |   |
| 1  |    |                                      |  |   |                |              |                |                      |               | -      |   |
| 2  |    |                                      |  |   |                |              |                |                      |               | -      |   |
| 3  |    |                                      |  |   |                |              |                |                      |               | -      |   |
| 4  |    |                                      |  |   |                |              |                |                      |               | -      |   |
| 5  |    |                                      |  |   |                |              |                |                      |               | -      |   |
| 6  |    |                                      |  |   |                |              |                |                      |               | -      |   |
| 7  |    |                                      |  |   |                |              |                |                      |               | -      |   |
|    |    |                                      |  |   |                |              | <b>TOTALE</b>  |                      | -             | -      | - |

---

Il legale rappresentante

### Consulenze scientifiche

| N.            | ID | Denominazione del soggetto erogatore | Riferimenti contratto/ lettera di incarico | Attività svolta nel progetto | Numero fattura | Data fattura | Data pagamento | Importo rendicontato |               |        |
|---------------|----|--------------------------------------|--|------------------------------|----------------|--------------|----------------|----------------------|---------------|--------|
|               |    |                                      |  |                              |                |              |                | Importo impegnato    | Importo speso | Totale |
| 1             |    |                                      |  |                              |                |              |                |                      | -             |        |
| 2             |    |                                      |  |                              |                |              |                |                      | -             |        |
| 3             |    |                                      |  |                              |                |              |                |                      | -             |        |
| 4             |    |                                      |  |                              |                |              |                |                      | -             |        |
| 5             |    |                                      |  |                              |                |              |                |                      | -             |        |
| 6             |    |                                      |  |                              |                |              |                |                      | -             |        |
| 7             |    |                                      |  |                              |                |              |                |                      | -             |        |
| <b>TOTALE</b> |    |                                      |  |                              |                |              |                | -                    | -             | -      |

---

Il legale rappresentante

**Spese per altre prestazioni di terzi**

| N.            | ID | Denominazione del soggetto erogatore | Riferimenti contratto/ lettera di incarico | Attività svolta nel progetto | Numero fattura | Data fattura | Data pagamento | Importo rendicontato |               |        |
|---------------|----|--------------------------------------|--|------------------------------|----------------|--------------|----------------|----------------------|---------------|--------|
|               |    |                                      |  |                              |                |              |                | Importo impegnato    | Importo speso | Totale |
| 1             |    |                                      |  |                              |                |              |                |                      | -             |        |
| 2             |    |                                      |  |                              |                |              |                |                      | -             |        |
| 3             |    |                                      |  |                              |                |              |                |                      | -             |        |
| 4             |    |                                      |  |                              |                |              |                |                      | -             |        |
| 5             |    |                                      |  |                              |                |              |                |                      | -             |        |
| 6             |    |                                      |  |                              |                |              |                |                      | -             |        |
| 7             |    |                                      |  |                              |                |              |                |                      | -             |        |
| <b>TOTALE</b> |    |                                      |  |                              |                |              |                | -                    | -             | -      |

---

**Il legale rappresentante**

### Acquisizione di brevetti, know-how e diritti di licenza

| N.            | ID | Denominazione del soggetto erogatore | Riferimenti contratto | Attività svolta nel progetto | Numero fattura | Data fattura | Data pagamento | Importo rendicontato |               |        |
|---------------|----|--------------------------------------|-----------------------|------------------------------|----------------|--------------|----------------|----------------------|---------------|--------|
|               |    |                                      |                       |                              |                |              |                | Importo impegnato    | Importo speso | Totale |
| 1             |    |                                      |                       |                              |                |              |                |                      | -             |        |
| 2             |    |                                      |                       |                              |                |              |                |                      | -             |        |
| 3             |    |                                      |                       |                              |                |              |                |                      | -             |        |
| 4             |    |                                      |                       |                              |                |              |                |                      | -             |        |
| 5             |    |                                      |                       |                              |                |              |                |                      | -             |        |
| 6             |    |                                      |                       |                              |                |              |                |                      | -             |        |
| 7             |    |                                      |                       |                              |                |              |                |                      | -             |        |
| <b>TOTALE</b> |    |                                      |                       |                              |                |              |                | -                    | -             | -      |

---

Il legale rappresentante

**Comunicazione e disseminazione**

| N.            | ID | Denominazione del soggetto erogatore | Riferimenti contratto/ lettera di incarico/ ordine di acquisto | Attività svolta nel progetto | Numero fattura | Data fattura | Data pagamento | Importo rendicontato |               |        |
|---------------|----|--------------------------------------|--|------------------------------|----------------|--------------|----------------|----------------------|---------------|--------|
|               |    |                                      |  |                              |                |              |                | Importo impegnato    | Importo speso | Totale |
| 1             |    |                                      |  |                              |                |              |                |                      | -             |        |
| 2             |    |                                      |  |                              |                |              |                |                      | -             |        |
| 3             |    |                                      |  |                              |                |              |                |                      | -             |        |
| 4             |    |                                      |  |                              |                |              |                |                      | -             |        |
| 5             |    |                                      |  |                              |                |              |                |                      | -             |        |
| 6             |    |                                      |  |                              |                |              |                |                      | -             |        |
| 7             |    |                                      |  |                              |                |              |                |                      | -             |        |
| <b>TOTALE</b> |    |                                      |  |                              |                |              |                | -                    | -             | -      |

---

**Il legale rappresentante**

### Attività di formazione

| N.            | ID | Denominazione del soggetto erogatore | Riferimenti contratto/ lettera di incarico/ ordine di acquisto | Descrizione attività svolte nel progetto/ bene/servizio acquistato | Numero fattura | Data fattura | Data pagamento | Importo rendicontato |               |        |
|---------------|----|--------------------------------------|--|--|----------------|--------------|----------------|----------------------|---------------|--------|
|               |    |                                      |  |  |                |              |                | Importo impegnato    | Importo speso | Totale |
| 1             |    |                                      |  |  |                |              |                |                      | -             |        |
| 2             |    |                                      |  |  |                |              |                |                      | -             |        |
| 3             |    |                                      |  |  |                |              |                |                      | -             |        |
| 4             |    |                                      |  |  |                |              |                |                      | -             |        |
| 5             |    |                                      |  |  |                |              |                |                      | -             |        |
| 6             |    |                                      |  |  |                |              |                |                      | -             |        |
| 7             |    |                                      |  |  |                |              |                |                      | -             |        |
| <b>TOTALE</b> |    |                                      |  |  |                |              |                | -                    | -             | -      |

---

Il legale rappresentante

### Spese per altri costi funzionali al progetto

| Ordine di acquisto | Descrizione sintetica | Numero fattura | Data fattura | Data pagamento | Importo rendicontato |               |        |
|--------------------|-----------------------|----------------|--------------|----------------|----------------------|---------------|--------|
|                    |                       |                |              |                | Importo impegnato    | Importo speso | Totale |
|                    |                       |                |              |                |                      |               | -      |
|                    |                       |                |              |                |                      |               | -      |
|                    |                       |                |              |                |                      |               | -      |
|                    |                       |                |              |                |                      |               | -      |
|                    |                       |                |              |                |                      |               | -      |
|                    |                       |                |              |                |                      |               | -      |
|                    |                       |                |              |                |                      |               | -      |
| <b>TOTALE</b>      |                       |                |              |                | -                    | -             | -      |

---

Il legale rappresentante